

**Antrag zur Aufnahme** in den Hort der .....(Name der Schule)  
 ab dem Schuljahr ...../..... (JJ/JJ) ab dem Monat ...../..... (MM/JJ)

**Rechtsgrundlage** Satzungen über die Benutzung der Horte an den Grund- und Gemeinschaftsschulen der Stadt Gera i. V. m. der Gebührensatzung über die Benutzung der Horte an den Grund- und Gemeinschaftsschulen der Stadt Gera und der Thüringer Verordnung über die Beteiligung der Eltern an den Kosten für die Hortbetreuung (ThürHortKBVO) – in der jeweils gültigen Fassung.

**Erstantrag** (erstmaliger Hortbesuch) oder  **Folgeantrag:** → bitte Kassenzeichen / Personenkonto angeben: \_\_\_\_\_

**für das Hortkind:** Name \_\_\_\_\_ Vorname \_\_\_\_\_ Geburtsdatum \_\_\_\_\_ Klassenstufe \_\_\_\_\_

Hauptwohnsitz: \_\_\_\_\_  
 Anschrift \_\_\_\_\_

<b>Sorgeberechtigte:</b>	<b>1. Sorgeberechtigte(r)</b>	<b>2. Sorgeberechtigte(r)</b>	
	Name, Vorname:	Name, Vorname:	
Hauptwohnsitz:	Anschrift:	Anschrift:	
Freiwillige Angabe:	Tel.:	Tel.:	
<b>Familienstand:</b>	<input type="checkbox"/> ledig <input type="checkbox"/> verheiratet <input type="checkbox"/> geschieden	<input type="checkbox"/> ledig <input type="checkbox"/> verheiratet <input type="checkbox"/> geschieden	
<b>Beschäftigungsstatus</b>	<input type="checkbox"/> angestellt <input type="checkbox"/> verbeamtet <input type="checkbox"/> selbstständig <input type="checkbox"/> sonstiges .....	<input type="checkbox"/> angestellt <input type="checkbox"/> verbeamtet <input type="checkbox"/> selbstständig <input type="checkbox"/> sonstiges .....	
Das Hortkind lebt im <b>gemeinsamen</b> Haushalt	<input type="checkbox"/> beider Eltern <input type="checkbox"/> der Pflegeeltern <input type="checkbox"/> der Großeltern <input type="checkbox"/> Sonstige.....		
Bei getrennt lebenden Elternteilen lebt das Hortkind <b>überwiegend</b> im Haushalt	<input type="checkbox"/> der allein lebenden Mutter <input type="checkbox"/> der Mutter mit Ehe-/ eingetragendem Lebenspartner <input type="checkbox"/> des allein lebenden Vaters <input type="checkbox"/> des Vaters mit Ehe-/ eingetragendem Lebenspartner <input type="checkbox"/> Das Hortkind lebt zu gleichen Teilen im Haushalt beider Elternteile. ( <b>Wechselmodell; 50-50</b> )		
Angaben zum Ehe-/ eingetr. Lebenspartner; der gemeinsam mit einem Elternteil und dem Hortkind in einem Haushalt lebt.	Name, Vorname: ..... Beschäftigungsstatus: <input type="checkbox"/> angestellt <input type="checkbox"/> verbeamtet <input type="checkbox"/> selbstständig <input type="checkbox"/> sonstiges.....		
im Haushalt lebende <b>Geschwisterkinder</b> , die einen Grundschulhort, Kindergartenhort, Kindertagespflege oder eine Kindertageseinrichtung (Kindergarten) besuchen (Nachweis ist beizufügen)	Name, Vorname des/der Geschwisterkinds/r	<b>vom Geschwisterkind</b> besuchte Einrichtung (Name)	
	1.		
	2.		
	3.		
Anzahl <u>aller</u> Kinder, für die ein Kindergeldanspruch besteht: ..... (aktueller Nachweis (Kontoauszug) ab dem 2. Kind ist beizufügen!)			
geleistete Unterhaltszahlungen für Kinder, die nicht im gleichen Haushalt <sup>1</sup> leben (Unterhaltstitel oder Unterhaltsberechnung und Kontoauszug als Nachweis ist beizufügen)	Name, Vorname des/der Kindes/r	Verwandtschaftsverhältnis	geleisteter Unterhalt in Euro
	1.		
	2.		
	3.		

**Wöchentliche Betreuungszeit:**  bis 10 Stunden  über 10 Stunden

<sup>1</sup> Angaben nur bei bereinigtem Einkommen unter 2.500,00 Euro monatlich notwendig (siehe Seite 2)

<b>Mein/Unser bereinigtes Monatseinkommen<sup>2</sup> liegt</b>	
<input type="checkbox"/>	<b>über 2500 Euro.</b> In diesem Fall müssen Sie keine Einkommensnachweise vorlegen.
<input type="checkbox"/>	<b>unter 2500 Euro.</b> Bitte reichen Sie alle Nachweise <u>in Kopie</u> über die <b>Einkünfte in Geld oder Geldeswert</b> (maßgeblich ist grundsätzlich das durchschnittliche Monatseinkommen <b>des dem jeweiligen Schuljahr vorangegangenen Kalenderjahres</b> - z. B. Schuljahr 2022/2023 – Einkünfte 2021) sowie einen aktuellen Kindergeldnachweis zur Berechnung ein; wie z. B. <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ausdruck der elektronischen Lohnsteuerbescheinigung oder Jahresverdienstbescheinigung oder Einkommensteuerbescheid (bei Nichtselbständigen, Beamten)</li> <li>- aktueller Nachweis (Lohn- / Gehaltsnachweis), wenn laufendes Bruttomonatseinkommen 20% höher oder niedriger ist als das durchschnittliche Bruttomonatseinkommen des dem jeweiligen Schuljahr der Hortbetreuung vorangegangenen Kalenderjahrs</li> <li>- aktuellster Einkommensteuerbescheid bei Selbständigen</li> <li>- Rentenbescheid (z. B. Erwerbsminderungsrente, Erwerbsunfähigkeitsrente, Waisenrente für das Hortkind)</li> <li>- Bezug von Unterhalt für das Hortkind (Kindesunterhalt, Unterhaltvorschuss) (Kontoauszüge für das gesamte Kalenderjahr)</li> <li>- Geldleistungen die zur Deckung des Lebensbedarfs bestimmt sind, einschl. Erwerbsersetzeinkommen (z. B. Wohn-, Kranken-, Arbeitslosen-, Mutterschafts-, Eltern-, Kurzarbeiter- und Insolvenzgeld; Unterhalt – z. B. Ehegattenunterhalt Pflegegeld, Leistungen nach dem Bundesausbildungsförderungsgesetz (BaföG, BAB) oder „Meister-BaföG“ (AFBG))</li> <li>- sonstige Einkommen (Miet- und Pachteinnahmen, Kapitalerträge, sonstige Einkünfte nach § 22 Einkommenssteuergesetz (EStG); nur anzugeben, wenn keine anderen Einkünfte vorliegen)</li> </ul>

<input type="checkbox"/> <sup>3</sup>	<b>Hiermit beantrage/n ich/wir eine Gebührenbefreiung, da ich/wir folgende</b>
<b>Leistungen</b> (Zutreffendes bitte ankreuzen – <b>Nachweise (aktuelle Leistungsbescheide) sind zwingend beizufügen</b> )	
<input type="checkbox"/>	1. zur Sicherung des Lebensunterhalts nach dem Sozialgesetzbuch (SGB) Zweites Buch (II) (Arbeitslosengeld II)
<input type="checkbox"/>	2. zur Hilfe zum Lebensunterhalt oder der Grundsicherung im Alter und bei Erwerbsminderung nach dem Sozialgesetzbuch (SGB) Zwölftes Buch (XII)
<input type="checkbox"/>	3. nach dem Asylbewerberleistungsgesetz oder
<input type="checkbox"/>	4. nach § 6a des Bundeskindergeldgesetzes (Kinderzuschlag)
<input type="checkbox"/>	5. zur Hilfe zur Erziehung nach §§ 33, 34 Sozialgesetzbuch (SGB) - Achtes Buch (VIII)
beziehe/n.	

**Ich bin/Wir sind damit einverstanden,**

dass mein/unser Bezug von o.g. Leistungen bei dem hierfür zuständigen Leistungserbringer (Sozialamt, Jugendamt, Jobcenter) erfragt werden kann, wenn ich meiner Nachweiserbringung nicht ordnungsgemäß nachgekommen bin. Andernfalls ist eine Antragsbearbeitung nicht möglich.

**Mir/Uns ist bekannt,**

dass unrichtige oder unvollständige Angaben als Ordnungswidrigkeit mit einer Geldbuße laut Ordnungswidrigkeitengesetz geahndet werden und dass ich/wir verpflichtet bin/sind, Beiträge zu ersetzen, die ich/wir zu wenig gezahlt habe/n, wenn mein/unser Beitrag zu gering festgelegt worden ist, weil ich/wir falsche oder unvollständige Angaben gemacht oder eine Änderung nicht mitgeteilt habe/n.

1. dass ich/wir verpflichtet bin/sind, den jeweiligen Höchstbetrag zu zahlen, wenn die erforderlichen Nachweise zur Einkommensermittlung nicht beigebracht wurden bzw. im Laufe des Schuljahres nach Ablauf von eingereichten Einkommensnachweisen keine neuen Nachweise vorgelegt werden, da dann die Zuordnung – unabhängig meines/unseres tatsächlichen Einkommens - in die höchste Einkommensgruppe (§ 8 Abs. 2 Hortgebührensatzung Gera) erfolgt.
2. dass ich/wir Einkommensveränderungen unverzüglich bei der Stadtverwaltung Gera, Amt für Bildung, anzeige/n und die dafür notwendigen Unterlagen beibringe/n.

**Ich/Wir versichern**, dass meine/unsere Angaben richtig sind, da eine Ermäßigung bzw. ein Erlass erst mit vollständiger Vorlage aller notwendigen Unterlagen wirksam wird.

Das Merkblatt zur Erhebung von personenbezogenen Daten für den Antrag zur Aufnahme in den Hort der Grundschule sowie für die Änderungsmitteilung Hort (Informationspflicht nach Art. 13 DS-GVO - Direkterhebung beim Betroffenen) habe/n ich/wir erhalten.

Die Thüringer Hortkostenbeteiligungsverordnung, die Hortnutzungssatzung sowie die Hortgebührensatzung der Stadt Gera finden Sie im Internet unter [www.gera.de](http://www.gera.de) -> Rathaus & Bürger -> Stadtverwaltung von A bis Z -> 3300 – Amt für Bildung -> Schulhorte.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift der Sorgeberechtigten

Das oben genannte Kind wird zum .....(Datum) in unseren Hort aufgenommen.

Der Antrag ist vollständig ausgefüllt  Ja  Nein  
 Unterlagen (bei einem Einkommen unter 2500 EUR) sind beigelegt:  Ja  Nein

**Bestätigung  
durch die  
Schule**

**Der Antrag wird vollständig (alle voranstehenden Feststellungen sind erfüllt) an das Amt für Bildung übergeben.**

Datum / Stempel Schule / Unterschrift Schulleiter/in bzw. Hortkoordinator/in : \_\_\_\_\_

<sup>2</sup> gemäß § 3 und 4 ThürHortKBVO i. V. m. §§ 6 und 7 Hortgebührensatzung Stadt Gera

<sup>3</sup> Sie sind auf Antrag bei Vorlage der gültigen Nachweise für die Dauer des Bezugs dieser Leistungen von einer Beteiligung an den Hortgebühren befreit.