

Antrag zur Aufnahme in den Hort der(Name der Schule)
 ab dem Schuljahr/..... (JJ/JJ) ab dem Monat/..... (MM/JJ)

Rechtsgrundlage **Satzung über die Benutzung der Horte an den Grund- und Gemeinschaftsschulen der Stadt Gera i. V. m. der Gebührensatzung über die Benutzung der Horte an den Grund- und Gemeinschaftsschulen der Stadt Gera und der Thüringer Verordnung über die Beteiligung der Eltern an den Kosten für die Hortbetreuung (ThürHortKBVO) – in der jeweils gültigen Fassung.**

Erstantrag (erstmaliger Hortbesuch) oder **Folgeantrag:** → bitte Kassenzeichen / Personenkonto angeben: _____

für das Hortkind: Name _____ Vorname _____ Geburtsdatum _____ Klassenstufe _____

Hauptwohnsitz: _____
 Anschrift _____

Sorgeberechtigte:	1. Sorgeberechtigte(r)	2. Sorgeberechtigte(r)	
	Name, Vorname:	Name, Vorname:	
Hauptwohnsitz:	Anschrift:	Anschrift:	
Freiwillige Angabe:	Tel.:	Tel.:	
Familienstand:	<input type="checkbox"/> ledig <input type="checkbox"/> verheiratet <input type="checkbox"/> geschieden	<input type="checkbox"/> ledig <input type="checkbox"/> verheiratet <input type="checkbox"/> geschieden	
Beschäftigungsstatus	<input type="checkbox"/> angestellt <input type="checkbox"/> verbeamtet <input type="checkbox"/> selbstständig <input type="checkbox"/> sonstiges	<input type="checkbox"/> angestellt <input type="checkbox"/> verbeamtet <input type="checkbox"/> selbstständig <input type="checkbox"/> sonstiges	
Das Hortkind lebt im gemeinsamen Haushalt	<input type="checkbox"/> beider Eltern <input type="checkbox"/> von Pflegeeltern <input type="checkbox"/> der Großeltern <input type="checkbox"/> Sonstige.....		
Bei getrennt lebenden Elternteilen lebt das Hortkind überwiegend im Haushalt	<input type="checkbox"/> der allein lebenden Mutter <input type="checkbox"/> der Mutter mit Ehe-/ Lebenspartner/in <input type="checkbox"/> des allein lebenden Vaters <input type="checkbox"/> des Vaters mit Ehe-/ Lebenspartner/in <input type="checkbox"/> Das Hortkind lebt zu gleichen Teilen im Haushalt beider Elternteile. (Wechselmodell; 50-50)		
Angaben zur/zum Partner/in; die/der gemeinsam mit einem Elternteil und dem Hortkind in einem Haushalt lebt.	Name, Vorname: Beschäftigungsstatus: <input type="checkbox"/> angestellt <input type="checkbox"/> verbeamtet <input type="checkbox"/> selbstständig <input type="checkbox"/> sonstiges.....		
im Haushalt lebende Geschwisterkinder , die einen Grundschulhort, Kindergartenhort, Kindertagespflege oder eine Kindertageseinrichtung (Kindergarten) besuchen (Nachweis ist beizufügen)	Name, Vorname des/der Geschwisterkinds/r	vom Geschwisterkind besuchte Einrichtung (Name)	
	1.		
	2.		
	3.		
	4.		
Anzahl <u>aller</u> Kinder, für die ein Kindergeldanspruch besteht: (aktueller Nachweis (Kontoauszug) ab dem 2. Kind ist beizufügen ¹)			
geleistete Unterhaltszahlungen für Kinder, die nicht im gleichen Haushalt ¹ leben (Unterhaltstitel oder Unterhaltsberechnung und Kontoauszug als Nachweis ist beizufügen)	Name, Vorname des/der Kindes/r	Verwandtschaftsverhältnis	geleisteter Unterhalt in Euro
	1.		
	2.		
	3.		

Wöchentliche Betreuungszeit:	<input type="checkbox"/> bis 10 Stunden	<input type="checkbox"/> über 10 Stunden
---	---	--

¹ Angaben nur bei bereinigtem Einkommen unter 2.500,00 Euro monatlich notwendig (siehe Seite 2)

Mein/Unser bereinigtes Monateinkommen² liegt	
<input type="checkbox"/>	über 2500 Euro. In diesem Fall müssen Sie keine Einkommensnachweise vorlegen.
<input type="checkbox"/>	unter 2500 Euro. Bitte reichen Sie alle Nachweise <u>in Kopie</u> über Ihre Einkünfte und der des Hortkindes in Geld und Geldeswert zur Berechnung ein, wie z. B.
	<ul style="list-style-type: none"> - Vollständiger Einkommensteuerbescheid <u>des Vorjahres</u> oder falls noch nicht vorhanden, Lohnsteuerbescheinigung <u>des Vorjahres</u> bzw. BWA von Selbständigen - nur bei neuer Arbeitsaufnahme: die aktuellen Lohn- bzw. Gehaltsnachweise der letzten <u>drei</u> Monate - Nachweis über den Erhalt von Renten (z. B. Erwerbsminderungsrente, Erwerbsunfähigkeitsrente, Waisenrente) - Nachweis über den Erhalt von Elterngeld / Mutterschaftsgeld / Krankengeld - vollständiger und aktueller Bescheid über Arbeitslosengeld I - vollständiger und aktueller Bescheid über Leistungen nach dem Wohngeldgesetz (Wohngeld) - Bescheid über Ausbildungsförderung (BAföG) - Nachweis über den Erhalt von Unterhalt für das Hortkind (Kindesunterhalt, Unterhaltsvorschuss) (z. B. Kontoauszug o. ä.) - sonstige Einnahmen in Geld oder Geldeswert

<input type="checkbox"/> ³	Hiermit beantrage/n ich/wir eine Gebührenbefreiung, da ich/wir folgende
Leistungen (Zutreffendes bitte ankreuzen – Nachweise (aktuelle Leistungsbescheide) sind zwingend beizufügen)	
<input type="checkbox"/> 1. zur Sicherung des Lebensunterhalts nach dem Sozialgesetzbuch (SGB) Zweites Buch (II) (Arbeitslosengeld II) <input type="checkbox"/> 2. zur Hilfe zum Lebensunterhalt oder der Grundsicherung im Alter und bei Erwerbsminderung nach dem Sozialgesetzbuch (SGB) Zwölftes Buch (XII) <input type="checkbox"/> 3. nach dem Asylbewerberleistungsgesetz oder <input type="checkbox"/> 4. nach § 6a des Bundeskindergeldgesetzes (Kinderzuschlag) <input type="checkbox"/> 5. zur Hilfe zur Erziehung nach §§ 33, 34 Sozialgesetzbuch (SGB) - Achtes Buch (VIII)	
beziehe/n.	
Ich bin/Wir sind damit einverstanden , dass mein/unser Bezug von o.g. Leistungen vom hierfür zuständigen Leistungserbringer (Sozialamt, Jobcenter) erfragt wird.	
<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	

Mir/Uns ist bekannt,

1. dass unrichtige oder unvollständige Angaben als Ordnungswidrigkeit mit einer Geldbuße laut Ordnungswidrigkeitengesetz geahndet werden und dass ich/wir verpflichtet bin/sind, Beiträge zu ersetzen, die ich/wir zu wenig gezahlt habe/n, wenn mein/unser Beitrag zu gering festgelegt worden ist, weil ich/wir falsche oder unvollständige Angaben gemacht oder eine Änderung nicht mitgeteilt habe/n.
2. dass ich/wir verpflichtet bin/sind, den jeweiligen Höchstbetrag zu zahlen, wenn die erforderlichen Nachweise zur Einkommensermittlung nicht beigebracht wurden bzw. im Laufe des Schuljahres nach Ablauf von eingereichten Einkommensnachweisen keine neuen Nachweise vorgelegt werden, da dann die Zuordnung – unabhängig meines/unseres tatsächlichen Einkommens - in die höchste Einkommensgruppe (§ 8 Abs. 2 Hortgebührensatzung Gera) erfolgt.
3. dass ich/wir Einkommensveränderungen unverzüglich bei der Stadtverwaltung Gera, Amt für Bildung, anzeige/n und die dafür notwendigen Unterlagen beibringe/n.

Ich/Wir versichern, dass meine/unsere Angaben richtig sind, da eine Ermäßigung bzw. ein Erlass erst mit vollständiger Vorlage aller notwendigen Unterlagen wirksam wird.

Das Merkblatt zur Erhebung von personenbezogenen Daten für den Antrag zur Aufnahme in den Hort der Grundschule sowie für die Änderungsmitteilung Hort (Informationspflicht nach Art. 13 DS-GVO - Direkterhebung beim Betroffenen) habe/n ich/wir erhalten.

Die Thüringer Hortkostenbeteiligungsverordnung, die Hortnutzungssatzung sowie die Hortgebührensatzung der Stadt Gera finden Sie im Internet unter www.gera.de -> Rathaus & Bürger -> Stadtverwaltung von A bis Z -> 3300 – Amt für Bildung -> Schulhorte.

Ort, Datum

Unterschrift der Sorgeberechtigten

Bestätigung durch die Schule:

Das oben genannte Kind wird zum(Datum) in unseren Hort aufgenommen.

Der Antrag ist vollständig ausgefüllt Ja Nein

Unterlagen (bei einem Einkommen unter 2500 EUR) sind beigelegt: Ja Nein

Der Antrag wird vollständig (alle voranstehenden Feststellungen sind erfüllt) an das Amt für Bildung übergeben.

Datum / Stempel Schule / Unterschrift Schulleiter/in bzw. Hortkoordinator/in : _____

² gemäß § 3 und 4 ThürHortKBVO i. V. m. §§ 6 und 7 Hortgebührensatzung Stadt Gera

³ Sie sind auf Antrag bei Vorlage der gültigen Nachweise für die Dauer des Bezugs dieser Leistungen von einer Beteiligung an den Hortgebühren befreit.