

# ANTRAG

## Jahresabonnement AMTSBLATT der Stadt Gera

Name:

---

Vorname:

---

Straße:

---

PLZ/Ort:

---

IBAN:

---

Ich möchte das AMTSBLATT der Stadt Gera zu einem Preis von 90 Euro (reiner Portoersatz) im Jahr abonnieren. Die Ausgaben werden mir per Post zugeschickt.

Das Abonnement kann schriftlich innerhalb von zwei Wochen beim Referat Presse und Öffentlichkeitsarbeit widerrufen werden. Die Kündigung des Abos erfolgt zum 30. Juni oder zum 31. Dezember mit einer Frist von sechs Wochen.

**Hiermit erkläre ich, das AMTSBLATT der Stadt Gera zu einem Preis von 90 Euro pro Jahr zu abonnieren und bestätige die beiliegende Datenschutzerklärung.**

Datum:

Unterschrift:

Stadtverwaltung Gera  
FD Finanzen  
Kornmarkt 12  
07545 Gera

Gläubiger-Identifikationsnummer der Stadt Gera:  
**DE34ZZZ0000008184**

Als Mandatsreferenz wird das Kassenzeichen verwendet:

<b>Kassenzeichen:</b>									
-----------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

## Erteilung eines SEPA- Lastschriftmandats

Hiermit ermächte ich den FD Finanzen der Stadt Gera ab \_\_\_\_\_ die Zahlungen von meinem Konto mittels Lastschrift einzuziehen. Zugleich weise ich mein Kreditinstitut an, die vom FD Finanzen der Stadt Gera auf mein Konto gezogenen Lastschriften einzulösen.

Hinweis: Ich kann innerhalb von acht Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrages verlangen. Es gelten dabei die mit meinem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen.

## Angaben zum Kontoinhaber

Name, Vorname: \_\_\_\_\_

Straße und Hausnummer: \_\_\_\_\_

PLZ und Ort: \_\_\_\_\_

Vorwahl / Telefonnummer: \_\_\_\_\_

## Bankverbindung

Name des Kreditinstitutes \_\_\_\_\_

<b>IBAN:</b>	<b>D</b>	<b>E</b>																								
--------------	----------	----------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

<b>BIC:</b>										
-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Ich verpflichte mich mit meiner Unterschrift, für ausreichende Deckung auf meinem Konto zu sorgen und evtl. Kosten (z.B. Rücklastschriftgebühren), die infolge mangelnder Deckung entstehen, zu übernehmen, sowie bei Änderungen meines Namens, meiner Anschrift bzw. meiner Bankverbindung den FD Finanzen umgehend zu informieren. Sollte es dennoch zu einer Rücklastschrift kommen, betrachten wir Ihr SEPA-Lastschriftmandat als erloschen.

**Datenschutzhinweis:** Informationen über die Verarbeitung personenbezogener Daten im Fachdienst Finanzen der Stadtverwaltung Gera und über Ihre Rechte nach der Datenschutzgrundverordnung sowie über Ihre Ansprechpartner in Datenschutzfragen entnehmen Sie bitte dem allgemeinen Informationsschreiben der Finanzverwaltung der Stadtverwaltung Gera. Dieses finden Sie unter [www.gera.de/datenschutz](http://www.gera.de/datenschutz). Auf Wunsch übersenden wir diese Informationen auch in Papierform.

Die Kündigung des SEPA- Lastschriftmandats muss schriftlich erfolgen.

Zu Ihrer Information: Lastschrifteinzugstermine der Stadt Gera: zum 01., 05., 15. und 20. des Monats.

Ort \_\_\_\_\_ Datum \_\_\_\_\_ Unterschrift \_\_\_\_\_

**Wichtig! Das Mandat ist nur gültig mit Datum und Unterschrift, vorzulegen im Original.  
Bitte nicht faxen oder mailen.**

**Merkblatt zur Erhebung von personenbezogenen Daten**  
(Informationspflicht nach Art. 13 DS-GVO - Direkterhebung beim Betroffenen)

**1. Namen und Kontaktdaten des Verantwortlichen**  
(Art. 13 Abs. 1 lit. a DS-GVO)

**Verantwortlicher:** Stadt Gera / Referat Presse und Öffentlichkeitsarbeit  
Kornmarkt 12  
07545 Gera

**Innerorganisatorisch für die Datenverarbeitung verantwortlich:** Referat Presse und Öffentlichkeitsarbeit

**Kontakt:**

**Telefon**                    **0365/8381101**  
**Fax**                        **0365/1105**  
**E-Mail**                    **amtsblatt@gera.de**

**2. Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten**  
(Art. 13 Abs. 1 lit. b DS-GVO)

**Postanschrift:**

Stadtverwaltung Gera  
Datenschutzbeauftragter  
Kornmarkt 12  
07545 Gera

**Kontakt:**

Telefon                    0365/838-2106  
Fax                        0365/838-1705  
E-Mail                    datenschutz@gera.de

**3. Zwecke der Datenverarbeitung**  
(Art. 13 Abs. 1 lit. c HS 1 DS-GVO)

- Zusendung des Amtsblatts der Stadt Gera per Post  
 Zusendung des Amtsblatts der Stadt Gera per E-Mail

**4. Rechtsgrundlage der Datenverarbeitung**  
(Art. 13 Abs. 1 lit. c HS 2 DS-GVO)

Die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten erfolgt auf der Grundlage von:  
Art. 6 Abs. 1 lit. c DS-GVO

**7. Dauer der Speicherung bzw. Kriterien für die Festlegung der Dauer**  
(Art. 13 Abs. 2 lit. a DS-GVO)

- Die Speicherung Ihrer personenbezogenen Daten erfolgt für die Dauer des Abonnements.

**8. Rechte der Betroffenen im Rahmen der Verarbeitung**  
(Art. 13 Abs. 2 lit. b DS-GVO)

Die nachfolgenden Rechte bestehen nur nach den jeweiligen gesetzlichen Voraussetzungen und können auch durch spezielle Regelungen eingeschränkt oder ausgeschlossen sein.

Die betroffene Person hat das Recht, von dem Verantwortlichen eine Bestätigung darüber zu verlangen, ob sie betreffende personenbezogene Daten verarbeitet werden; ist dies der Fall, so hat sie ein **Recht auf Auskunft** über diese personenbezogenen Daten und auf die in Art. 15 DSGVO im einzelnen aufgeführten Informationen.

Die betroffene Person hat das Recht, von dem Verantwortlichen unverzüglich die **Berichtigung** sie betreffender unrichtiger personenbezogener Daten und ggf. die **Vervollständigung** unvollständiger personenbezogener Daten zu verlangen (Art. 16 DSGVO).

Die betroffene Person hat das Recht, von dem Verantwortlichen zu verlangen, dass sie betreffende personenbezogene Daten unverzüglich gelöscht werden, sofern einer der in Art. 17 DSGVO im einzelnen aufgeführten Gründe zutrifft, z. B. wenn die Daten für die verfolgten Zwecke nicht mehr benötigt werden (**Recht auf Löschung**).

Die betroffene Person hat das Recht, von dem Verantwortlichen die **Einschränkung der Verarbeitung** zu verlangen, wenn eine der in Art. 18 DSGVO aufgeführten Voraussetzungen gegeben ist, z. B. wenn die betroffene Person Widerspruch gegen die Verarbeitung eingelegt hat, für die Dauer der Prüfung durch den Verantwortlichen.

Die betroffene Person hat das Recht, aus Gründen, die sich aus ihrer besonderen Situation ergeben, jederzeit gegen die Verarbeitung sie betreffender personenbezogener Daten **Widerspruch** einzulegen. Der Verantwortliche verarbeitet die personenbezogenen Daten dann grundsätzlich nicht mehr (Art. 21 DSGVO).

Die betroffene Person hat das Recht, die sie betreffenden personenbezogenen Daten in einem strukturierten, gängigen und maschinenlesebaren Format zu erhalten und diese Daten einem anderen Verantwortlichen zu übermitteln, (Art. 20 DS-GVO).

Im Rahmen der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten haben Sie das Recht auf Beschwerde bei der Aufsichtsbehörde nach Art. 77 Abs. 1 DS-GVO. Dies ist in Thüringen der Landesbeauftragte für den Datenschutz und die Informationsfreiheit, Häßlerstraße 8, 99096 Erfurt ([www.tfdi.de](http://www.tfdi.de)).